Veralto™

CÓDIGO DE CONDUCTA

Crecer con integridad

Nuestro propósito unificador y valores

Nuestro propósito unificador:

- Proteger los recursos más esenciales del planeta Nuestros valores:

Our Values:

- Servimos a la humanidad con propósito e integridad
- Liberamos nuestro ingenio para el éxito del cliente
- Obtenemos resultados como equipo
- Mejoramos continuamente para conseguir un impacto duradero

Índice

Crecer a través de la integridad

Conoce nuestro código 5
- Quién debe conocer nuestro código

Entender tus responsabilidades 7
- esponsabilidades adicionales de los líderes de Veralto
- Tomar la decisión correcta

Hacer preguntas y reportar preocupaciones 10
- Cómo usar Speak Up!
- Confidencialidad
- Las represalias están prohibidas
- Responsabilidad y disciplina

Nuestro equipo

Respeto en el lugar de trabajo 13
- Apoyo para lograr un lugar de trabajo inclusivo
- Acoso

Health and Safety 16
- Salud y seguridad

Privacidad de los datos 18

Nuestros clientes y socios

Transacciones justas y relaciones con proveedores 20

Requisitos reglamentarios 22
- Calidad y seguridad del producto

Negociación con el gobierno 23
- Cooperación con investigaciones

Conflictos de intereses 25
- Divulgación y aprobación

Obsequios y atenciones 27
- Obsequios y atenciones: funcionarios del gobierno

Inteligencia competitiva 29

Nuestra compañía

Contabilidad y generación de reportes financieros 31
- Mantenimiento de registros y retenciones legales

Información confidencial 33
- Propiedad intelectual

Proteger la información interna 35

Uso de activos de la compañía 36
- Seguridad cibernética

Comunicaciones externas 38

Uso de redes sociales 39

Nuestro mundo

Servir a nuestras comunidades 41

Derechos humanos 42

Competencia justa
- Reuniones de la industria

Antisoborno, anticorrupción 44

Comercio internacional 46
- Normativas de exportación
- Normativas de importación
- Normativas de exportación e importación
- Leyes contra el lavado de dinero

Actividad y contribuciones políticas 48

Sustentabilidad y protección del medio ambiente 49

Unas palabras finales

Ética y cumplimiento en Veralto 51

Recursos adicionales de ética y cumplimiento 52

Un mensaje de Jennifer L Honeycutt

En Veralto, todo lo que hacemos permite garantizar la seguridad y la entrega de alimentos, agua, bienes y medicamentos en todo el mundo. Lo que logramos hoy mejora la vida del mañana y, para hacerlo de manera eficaz, asumimos el compromiso de realizar nuestras actividades acatando las normas éticas más rigurosas.

Este compromiso está plasmado en nuestro propósito y en nuestros valores. Cuando servimos a la humanidad con propósito e integridad, liberamos nuestro ingenio para el éxito del cliente, obtenemos resultados como equipo y mejoramos continuamente para conseguir un impacto duradero, podemos lograr grandes cosas y hacer una diferencia positiva en todo el mundo.

Nuestro Código de conducta establece los estándares por los cuales llevamos a cabo nuestras operaciones. Abarca una variedad de temas, desde el uso de recursos corporativos, obsequios, conflictos de intereses y privacidad de los datos. Aborda la seguridad cibernética y transmite nuestra visión de un lugar de trabajo diverso, libre de acoso y que da la bienvenida a todos los asociados. Se aplica a todos los asociados y establece una clara expectativa de que nuestros estándares se deben seguir en todas las actividades relacionadas con el trabajo, más allá de las presiones comerciales.

Los líderes en Veralto tienen responsabilidades adicionales para poder guiar con el ejemplo y así poder ayudar a otros a entender y ejecutar sus responsabilidades éticas y de cumplimiento.

En Veralto nos sentimos afortunados de tener asociados sobresalientes en toda nuestra organización. Sabemos que podemos contar con que cada uno de ustedes use el mejor de sus juicios y, en caso de tener alguna duda, pida ayuda.

Gracias por su arduo trabajo y dedicación hacia nuestro propósito: Proteger los recursos más esenciales del planeta.

Jennifer L Honeycutt
Presidenta y Directora Ejecutiva
Veralto

Crecer a través de la integridad

Crecer a través de la integridad no solo nos asegura que estaremos orgullosos de nuestro éxito, sino de cómo lo conseguimos.

Conoce nuestro código

Te damos la bienvenida a nuestro Código de conducta ("Código").

De vez en cuando, todos nos enfrentamos a decisiones comerciales difíciles.

Cuando ocurren estas situaciones en Veralto, tenemos la fortuna de contar con recursos a los cuales recurrir cuando necesitamos ayuda. Podemos confiar el uno en el otro, en nuestros líderes y expertos en la materia en toda la Compañía. Sin embargo, también tenemos los valores de Veralto que son igual de importantes y proporcionan un marco para la toma de nuestras decisiones. (A lo largo del Código, "Veralto" o la "Compañía" se refieren a Veralto Corporation, todas las compañías de Veralto y sus filiales directas e indirectas).

El objetivo del Código es ayudarnos a aplicar los valores de Veralto, nuestras políticas, así como la ley para tomar las mejores decisiones para nosotros, nuestros colegas, nuestros clientes y Veralto.

Por supuesto, el Código no puede cubrir todas las posibles situaciones y escenarios. Si necesitas información u orientación adicional, puedes comunicarte con cualquiera de los recursos enumerados en el Código. También están disponibles políticas más detalladas sobre temas específicos en Veralto Connect.

Nuestro Código se aplica en todos los lugares donde operamos y hacemos negocios. Esperamos que los Asociados cumplan con los requisitos formales del Código, las leyes y regulaciones aplicables y las políticas de la Compañía. Si hay un conflicto entre los requisitos que marca nuestro Código y las leyes, costumbres o prácticas en una región en particular, debes hablar con tu gerente o el Departamento legal para determinar qué hacer.

Quién debe conocer nuestro código

Nuestro Código se aplica a todos los asociados de Veralto y, cuando actúen en representación de Veralto, a todos los directores de Veralto Corporation o cualquiera de sus filiales directas o indirectas.

También esperamos que cualquier persona que actúe en nuestro nombre se conduzca conforme a nuestro Código y otras políticas. Esto incluye a nuestros proveedores, socios de canal, consultores, contratistas independientes, proveedores de logística y socios comerciales. Se actuará en consecuencia y se tomarán las medidas apropiadas si un socio comercial no cumple con nuestro Código o sus obligaciones contractuales.

Entender tus responsabilidades

Eres responsable de ti mismo, de tus compañeros asociados y la Compañía para realizar negocios de forma legal y ética.

Asegúrate de entender nuestro Código y nuestras políticas. Presta atención a las políticas que aplican directamente a tus responsabilidades laborales. Si no estás seguro acerca de cuáles son, o qué debes hacer ante una situación, habla con tu gerente o accede a cualquiera de los otros recursos expuestos en nuestro Código, incluidos Speak Up! y los otros recursos que aparecen en la Política de escalamiento de Veralto.

Haz todo lo posible por evitar y prevenir una violación de nuestro Código y de nuestras políticas. Si sospechas que se ha cometido una infracción, debes infórmaselo a alguien. Ignorar los problemas solo empeora estas violaciones.

Cuando actúas y hablas (usando Speak Up!, por ejemplo) nos ayudas a abordar problemas que podrían dañar a otros o a nuestra Compañía.

Responsabilidades adicionales de los líderes de Veralto

Si eres un líder o gerente, tienes responsabilidades adicionales para ayudarnos a cumplir con nuestros altos estándares de ética y cumplimiento:

- Guía con el ejemplo y sé un modelo para el comportamiento ético.
- Sé un recurso para otros. Comunica a los asociados y socios comerciales sobre cómo se aplican el Código y las políticas a su trabajo diario y ayúdalos a entender la importancia de ejercer una cultura fuerte de ética y cumplimiento.
- Crea un ambiente donde los asociados entiendan sus responsabilidades y se sientan cómodos al señalar sus preocupaciones sin temer represalias.
- Al contratar, evaluar y recompensar a los asociados considera la ética y el cumplimiento.

P: Soy un gerente. Si observo una mala conducta en un área que no está bajo mi supervisión, ¿aun así debo informar el problema? Prefiero no involucrarme.

R: *Eres el principal responsable de los asociados que están bajo tu supervisión, pero todos los asociados, y especialmente los líderes, están obligados a informar cualquier mala conducta de la que tengan conocimiento. Lo mejor es hablar primero con el gerente que supervisa el área donde se está produciendo el problema, pero si esto no funciona o no es factible, debes usar cualquiera de los otros recursos enumerados en el Código. Recuerda: si hay mala conducta en Veralto, el problema es de todos.*

Tomar la decisión correcta

No siempre es fácil tomar la decisión correcta. Habrá momentos en los que puedes estar bajo presión o inseguro de qué hacer. Recuerda que siempre contarás con recursos que puedan brindar ayuda, incluidos los que aparecen en el Código.

Ante una situación difícil, te ayudará hacerte las siguientes preguntas:

- ¿Se siente bien? ¿Estás seguro de que es lo correcto o tienes dudas?
- ¿Crees que es consistente con los valores de Veralto, nuestro Código y nuestras políticas?
- Si se hiciera público, ¿seguirías confiando en tu decisión?
- ¿Estarías dispuesto a rendir cuentas?
- ¿Es en el mejor interés de nuestros clientes, asociados, la compañía y la comunidad?

Señales de alerta de una decisión cuestionable

Cuando se toman decisiones, escucha los siguientes comentarios, podrían ser indicadores de que la decisión no es consistente con los valores , la ética y el cumplimiento de Veralto:

- "No te preocupes. Nadie se va a enterar"
- "Lo tenemos que hacer a toda costa".
- "Es nuestra decisión y solo nuestra. Nadie más necesita saber".
- "Así es como hacen negocios aquí".
- "Todo el mundo lo hace así".

Cerrar el ciclo

En Veralto, la ética y el cumplimiento deben evolucionar continuamente para mantenerse al día con los nuevos riesgos y normativas emergentes. Una vez que hayas decidido, pregúntate esto:

¿Crees que existen estándares, políticas y recursos suficientes para abordar el problema al que te enfrentaste o debería haber más? Si usaste el proceso de Speak Up!, ¿quedaste satisfecho con la forma en que funcionó o podría mejorar?

Si crees que faltó algo, comunícate con tu gerente o con cualquiera de los recursos enumerados en el Código. Tus sugerencias nos ayudarán a mejorar nuestro programa de ética y cumplimiento.

Hacer preguntas y reportar preocupaciones

Todos debemos poner de nuestra parte si queremos mantener nuestros altos estándares de ética e integridad. Si crees que se ha violado la ley, nuestro Código o políticas, habla a través de Speak Up! No necesitas estar completamente seguro de todos los hechos. Si ves o, incluso, sospechas de un comportamiento ilegal o poco ético, o si tienes alguna pregunta, tienes varias opciones:

- Discute el problema con tu gerente.
- Habla con cualquier otro miembro de la gerencia, Recursos Humanos, el Departamento Legal o de Auditoría Interna.
- En cualquier momento puedes contactar a Speak Up! en veraltointegrity.com

Cuando haces preguntas o informas problemas, estás ayudando a asegurar que Veralto logre y mantenga los más altos niveles de ética y cumplimiento, y ayudas a construir la base de nuestro éxito futuro.

A continuación te presentamos algunos otros puntos importantes a considerar sobre el informe de infracciones:

- Los asociados nunca deben informar a los involucrados de la violación sobre esta última.
- Si comunicas tu inquietud y el problema no se resuelve, debes reportarlo a través de otro canal.

Cómo usar Speak Up!

El call center de Speak Up! es independiente de Veralto y está integrado por especialistas en ética y cumplimiento externos a la empresa. Speak Up! es una forma confidencial de hacer preguntas, buscar orientación e informar posibles infracciones del Código o de cualquier política, ley, reglamento o reglamentación. Puedes usar Speak Up! las 24 horas al día, 7 días a la semana. Cuando te comunicas con Speak Up! el operador escuchará, hará preguntas (si es necesario) y luego escribirá un informe. Este resumen se proporcionará a Veralto para su evaluación y tomar las medidas pertinentes. También puedes presentar una queja o enviar una consulta electrónica visitando veraltointegrity.com.

Puedes elegir llamar anónimamente, donde lo permita la ley local. A menos que elijas identificarte, Veralto no podrá determinar quién llamó o quién se conectó para hablar. Es importante proporcionar la mayor cantidad de detalles posible (por ejemplo: quién, qué, cuándo, dónde). Dado que Veralto podría necesitar información adicional, se te asignará un número de informe y se te pedirá que vuelvas a llamar en una fecha posterior para responder cualquier pregunta de seguimiento.

Confidencialidad

Cualquier información proporcionada a través de Speak Up! o de cualquier otro canal de denuncia será tratada de manera confidencial. En algunos casos, si se necesita una investigación, la información se puede compartir según se requiera. Veralto puede estar obligado por ley a reportar cierto tipo de actividad.

Las represalias están prohibidas

Veralto no tolerará represalias contra ninguna persona que informe un problema de buena fe, ni tolerará represalias contra ninguna persona que participe en una investigación. Si crees que has sido víctima de represalias o has sido testigo de represalias, informa a la gerencia o usa cualquiera de los recursos enumerados en el Código.

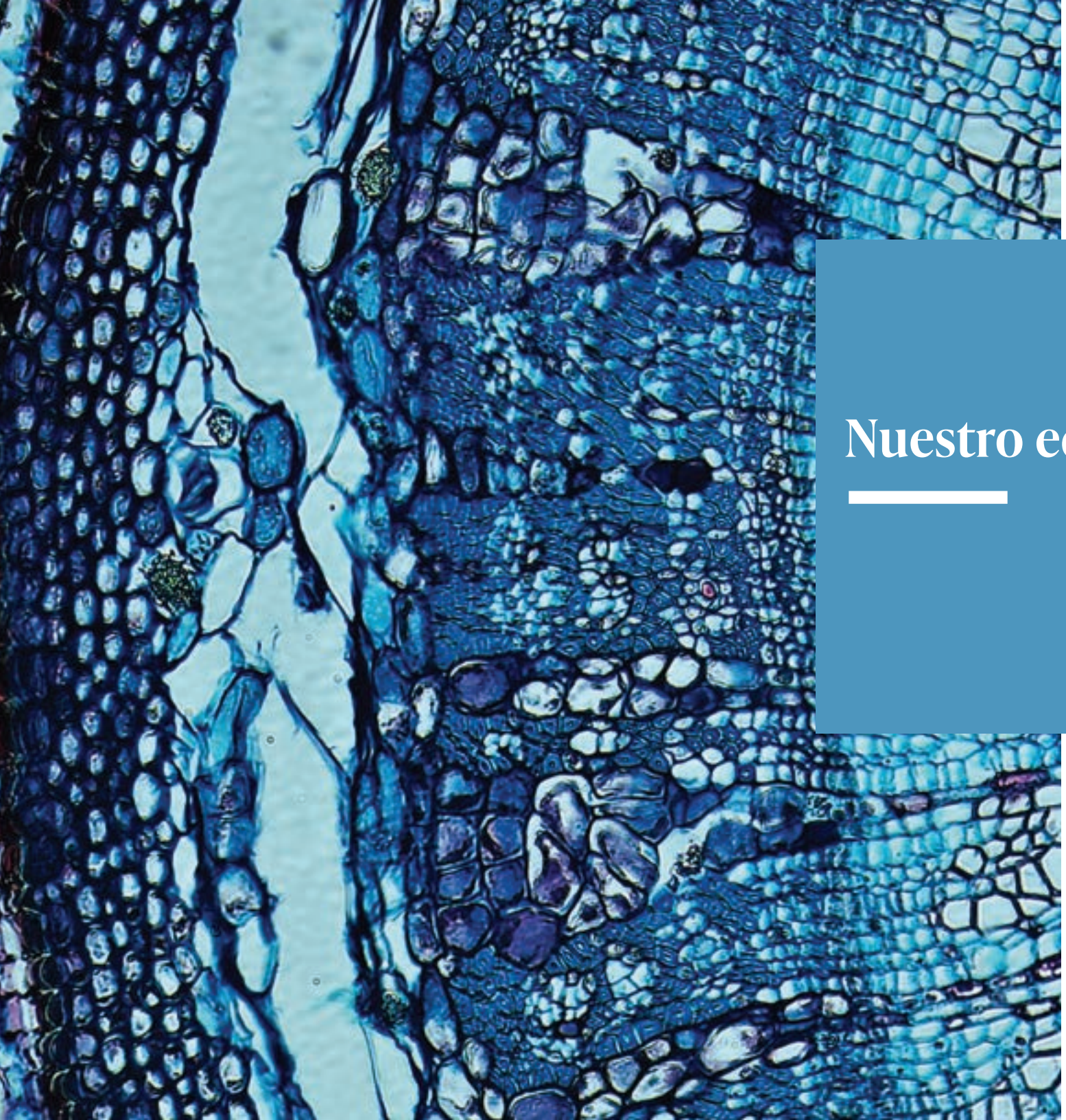
Hacer un informe de "buena fe" significa que brindarás toda la información que posees y harás tu informe de manera honesta, independientemente de si la investigación de tu informe revela una mala conducta real.

P: Hace tres meses, utilicé Speak Up! anónimamente. Me preocupaba que mi gerente pudiera haber otorgado un contrato a la compañía de un amigo suyo. Fue investigado y entiendo que se tomaron algunas medidas. Desde entonces, otros asociados han dejado de hablarme y de incluirme en comunicaciones importantes. Me preocupa que esto afecte mi desempeño. Siento que mis colegas saben que hice el informe y están tomando represalias. ¿Es una represalia? ¿Qué debo hacer?

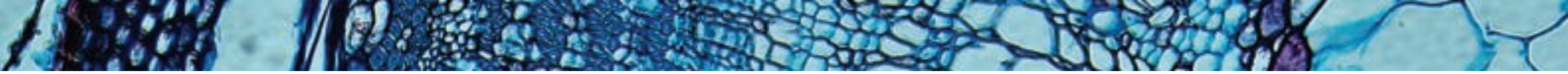
R: Este podría ser un caso de represalia. Si no te sientes cómodo planteando el problema con tu gerente o con tu socio comercial de Recursos Humanos, usa Speak Up! o cualquiera de los otros recursos enumerados en el Código. Se llevará a cabo una investigación exhaustiva para descubrir qué detonó el comportamiento de tus colegas. Si la investigación concluye que estaban tomando represalias debido a tu informe, se tomarán las medidas adecuadas.

Responsabilidad y disciplina

Cuando se produce una violación al Código, las políticas o la ley, se tomarán medidas disciplinarias apropiadas, que pueden incluir la terminación del empleo, de conformidad con las leyes aplicables. Ciertas acciones también pueden dar lugar a procedimientos legales, sanciones o enjuiciamiento penal.



Nuestro equipo



Nuestros valores empiezan con nuestra gente. Todos alcanzamos el éxito cuando nuestras acciones sirven a la humanidad con propósito e integridad.

Respeto en el lugar de trabajo

En Veralto, entendemos que para tener éxito debemos atraer y conservar asociados destacados y crear un ambiente de trabajo donde puedan prosperar e innovar. Esto significa formar equipos que representen orígenes, perspectivas, habilidades y experiencias diversos y ayudarlos a trabajar juntos libres del miedo al acoso y la discriminación.

- Haz tu parte para ayudar a crear una cultura de respeto, inclusión, dignidad e igualdad.
- Adopta una postura clara en contra de los mensajes y los comentarios ofensivos y los chistes inapropiados. Estas conductas son incompatibles con nuestra cultura y debilitan el clima de equipo que tanto nos ha costado crear.
- Si tienes un papel de liderazgo, toma todas las decisiones sobre empleo con base en las calificaciones laborales y las consideraciones comerciales legítimas.

Veralto cumple con todas las leyes aplicables de empleo, laborales y de inmigración, y esperamos que todos los Asociados hagan lo mismo. Independientemente de la ubicación geográfica, todas las decisiones relacionadas con el empleo deben basarse en las calificaciones del solicitante legalmente relacionadas con el trabajo, independientemente de su raza, color, nacionalidad, religión, sexo, género, edad, estado civil, discapacidad, condición de veterano, ciudadanía, orientación sexual, identidad de género, expresión de género o cualquier otra característica protegida por la ley.

Apoyo para lograr un lugar de trabajo inclusivo

Veralto es una compañía mundial. Construimos nuestros equipos al buscar en una amplia gama de antecedentes, perspectivas, habilidades y experiencias particulares. Esto nos permite atraer talento que es tan diverso como los mercados y clientes a quienes servimos y atesoramos. Creamos una cultura inclusiva cuando respetamos los talentos y las habilidades de los demás.

En Veralto definimos la diversidad como cualquier cosa que nos hace únicos, que nos hace ser quienes somos, incluida nuestra forma de pensar, nuestra ética de trabajo, de dónde somos, nuestras experiencias, cómo somos y cómo nos identificamos. No discriminamos con base en las características legalmente protegidas.

Definimos la inclusión como el proceso de crear una cultura y un entorno de mente abierta y que sean respetuosos y aceptantes. Dentro de esta cultura, cada Asociado tiene el poder de aprovechar sus talentos únicos, se siente totalmente incluido y es reconocido como un miembro valioso del equipo. Cada asociado debe sentirse empoderado para aprovechar sus talentos y contribuciones únicos ya que esto es lo que nos permite a construir y mantener nuestra cultura inclusiva.

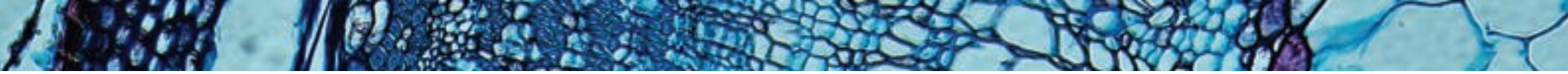
- Valora la aportación de otros.
- Ponte en los zapatos de otras personas.
- Escucha a las muchas voces que representan a nuestros clientes y sus necesidades.
- Ayuda a crear un ambiente de trabajo donde las ideas frescas pueden impulsar tecnologías innovadoras y nuevos productos.

P: No creo que una vacante en mi equipo sea adecuada para una madre soltera, ya que requiere viajar muchísimo. No es un prejuicio, sino trato de ser práctico. ¿Estoy obligado a entrevistar a candidatos que sean padres solteros por cortesía?

R: *Tienes la obligación de entrevistar a los candidatos cuyas calificaciones cumplan con los requisitos del trabajo y no en función de tus opiniones personales o preferencias. Hacer estas suposiciones puede representar la aplicación de filtros personales que podrían violar nuestros principios de no discriminación. También, si no entrevistas a un candidato calificado, corres el riesgo de perderte en darle el puesto a la persona mejor calificada para el trabajo.*

P: Uno de mis compañeros de trabajo envía correos electrónicos con chistes y comentarios despectivos sobre ciertas nacionalidades. Me hace sentir incómodo y generalmente los elimino. Nadie más ha hablado de ellos. ¿Debo hacer algo?

R: *Debes notificarlo a tu gerente o a Recursos Humanos. Enviar este tipo de chistes viola nuestros estándares, incluido nuestro compromiso con un lugar de trabajo sin acoso ni discriminación, y constituye además un uso inadecuado de nuestros sistemas de correo electrónico. Si no haces nada, estarás contribuyendo a erosionar el clima de equipo positivo que tanto nos ha costado crear.*



Acoso

Aunque las definiciones legales de acoso pueden diferir de un país a otro, el "acoso", bajo el código de Veralto, incluye cualquier conducta no deseada hacia otra persona que cree un ambiente de trabajo intimidatorio, hostil u ofensivo. Es importante tener en cuenta que el acoso puede ser físico, verbal, visual o escrito; tanto en persona o por otros medios, como el correo electrónico. El acoso no es necesariamente de carácter sexual.

El comportamiento potencialmente ofensivo incluye comentarios sexuales, insultos raciales o comentarios negativos o bromas sobre temas como raza, religión, etnia u orientación sexual.

No toleraremos esa conducta, independientemente de si dicha conducta es ilegal de acuerdo con las leyes locales en el país en el que se produce la conducta.

P: Durante un viaje de negocios, un colega me preguntó en repetidas ocasiones si quería ir con él a beber algo e hizo comentarios sobre mi apariencia que me provocaron incomodidad. Le pedí que se detuviera, pero no lo hizo. No estábamos en la oficina y era tarde, así que no sabía qué hacer.

R: *No toleramos esta conducta, ya sea durante el horario de trabajo o en cualquier situación relacionada con el trabajo, incluidos los viajes de negocios. Dile a tu colega que su conducta es inapropiada y que debe detenerse; además, debes denunciar el problema por cualquiera de los canales correspondientes.*

P: Acabo de enterarme de que un buen amigo y colega ha sido acusado de acoso sexual y que se está iniciando una investigación. No puedo creer que sea cierto y creo que es justo que le advierta esto a mi amigo para que pueda defenderse. ¿No es mi responsabilidad como amigo decirle?

R: *Bajo ninguna circunstancia debes darle una advertencia sobre la investigación. Tu amigo tendrá la oportunidad de responder a estas acusaciones y se hará todo lo posible para llevar a cabo una investigación justa e imparcial. Una acusación de acoso sexual es un asunto muy serio con implicaciones para el individuo y para Veralto. Alertar a tu amigo podría comprometer la investigación.*

Salud y seguridad

Nuestro compromiso radica en proporcionar un lugar de trabajo saludable y seguro para los asociados y otras personas que visitan nuestras instalaciones. Nuestro compromiso con la salud y la seguridad es trabajo de todos. Cuidémonos los unos a los otros, trabajemos juntos para ayudar a garantizar que nuestras operaciones sean seguras, y "detente, piensa y habla" cuando estés preocupado o tengas dudas acerca de los peligros potenciales en tu área de trabajo.

- Ayuda a mantener un lugar de trabajo seguro; sé proactivo para ayudar a prevenir lesiones en el lugar de trabajo, ya sea que trabajes en una instalación de Veralto o en el campo.
- Conoce los procedimientos de emergencia y seguridad que se aplican donde trabajas.
- Nunca pases por alto o te saltes el uso de los dispositivos o procedimientos de seguridad en tu trabajo.
- Entiende y cumple con las políticas de traslado y de viaje de tu Compañía operadora cuando conduzcas o viajes por negocios de la compañía.
- Asegúrate de que tu desempeño no se vea afectado por el uso de alcohol o drogas, (incluidos medicamentos recetados y medicamentos de venta libre), mientras realices actividades comerciales con Veralto. Solo se permite el consumo moderado de bebidas alcohólicas durante los eventos patrocinados por la compañía.
- Ayuda a que los contratistas, clientes y otras personas con las que trabajamos entiendan y sigan nuestros procedimientos de seguridad.

Si sufres una lesión en el trabajo, notifica a tu gerente inmediatamente, sin importar qué tan leve sea. Nunca asumas que alguien más hizo el informe.

Violencia en el lugar de trabajo

La violencia de cualquier tipo no tiene cabida en Veralto. No toleraremos:

- Amenazas o intimidaciones a otros en ningún momento, ya sea física o verbalmente, por ningún motivo.
- Actos de vandalismo, incendio premeditado u otras actividades delictivas.
- No están permitidas las armas en las instalaciones de Veralto a menos que estén específicamente autorizadas por la compañía y sujetas a la ley aplicable.

P: He notado algunas prácticas en mi área que no me parecen seguras. ¿Con quién puedo hablar? Soy nuevo aquí y no quiero ocasionar problemas.

R: *Dirige tus preocupaciones a tu gerente o infórmalas al gerente de Medio Ambiente, Salud y Seguridad de la Compañía operadora. Quizá haya una buena explicación para el uso de estas prácticas, pero es importante recordarte que en Veralto, dar a conocer una preocupación sobre seguridad nunca es considerado como "ocasionar problemas", es ser responsable. Si tus inquietudes no se resuelven al notificar a tu gerente, usa Speak Up! o contacta a cualquiera de los otros recursos enumerados en el Código.*

P: Un compañero de trabajo parece estar bajo la influencia de drogas. Me preocupa que pueda causar un problema de seguridad y hacerse daño a sí mismo o a los demás. ¿Qué debo hacer?

R: *Tienes razón en estar preocupado. Si crees que existe un riesgo para la seguridad, habla con tu gerente de inmediato. Cualquier persona en el trabajo que esté bajo la influencia del alcohol o cualquier droga, legal o ilegal, puede ser un riesgo para la seguridad. Se deben tomar medidas inmediatamente para abordar el problema.*

Privacidad los datos

Estamos comprometidos con una cultura que proteja la privacidad de nuestros asociados, clientes y socios comerciales. Siempre debemos manejar sus datos personales con cuidado y proteger los datos personales que nos han sido confiados.

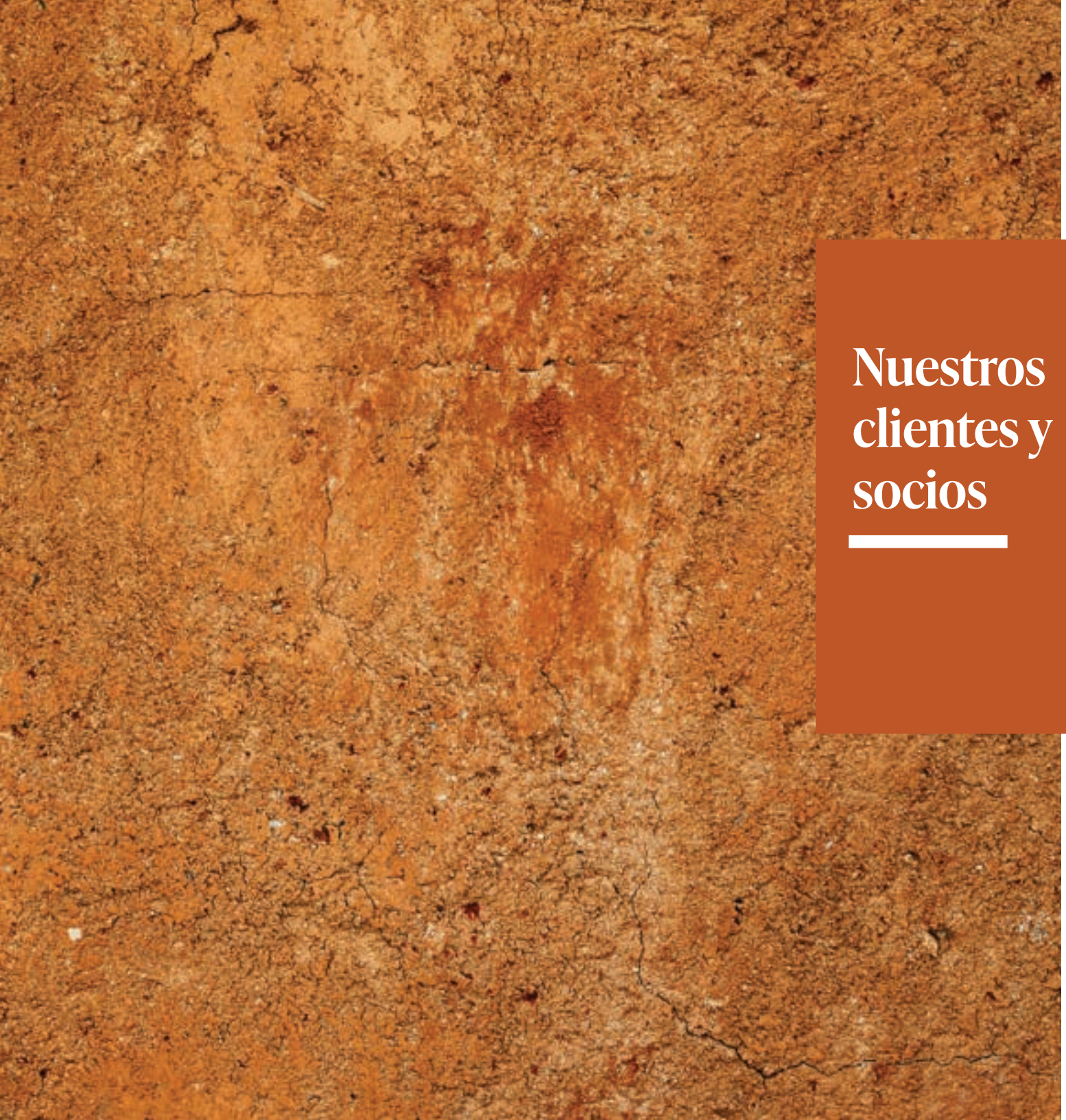
Las leyes de privacidad de los datos cubren cómo podemos recopilar, almacenar, usar, compartir, transferir, proteger y eliminar los datos personales, y debemos cumplir con estos requisitos legales en todos los lugares donde operamos. Los datos que recopilamos, usamos y almacenamos sobre nuestros asociados, clientes y socios comerciales (para incluir terceros, socios de canal y proveedores) son confidenciales de la compañía, y nunca deben compartirse con personas o partes que no tienen autorización para acceder a ellos. No deben usarse para nada más que para fines comerciales legítimos. La forma en la que recopilamos, usamos y almacenamos los datos personales de los clientes y asociados también debe especificarse en nuestros avisos de privacidad de los datos de clientes y asociados.

- Mantén los datos personales resguardados, seguros y precisos.
- Recopila, accede, usa y almacena los datos personales solo para fines comerciales legítimos.
- Cumple con las leyes aplicables de privacidad de los datos, nuestras políticas de privacidad de los datos y avisos de privacidad cuando trabajes con datos personales.
- Usa herramientas seguras para compartir datos personales con personas dentro o fuera de Veralto, y limita el acceso únicamente a las personas autorizadas.
- Cuando nos valemos de terceros para que nos proporcionen servicios, estos deben estar obligados a mantener las protecciones de privacidad de los datos personales que compartimos.

Si consideras que los datos personales se han utilizado para violar nuestras políticas, debes notificar a tu gerente, Líder de privacidad, el Departamento legal o utilizar Speak Up!.

P: Para ahorrar tiempo, hemos estado usando una instancia abierta de SharePoint donde administramos casos de recursos humanos en toda la empresa. Aunque solo les proporcionamos el enlace a aquellos que lo necesitaban, está accesible para cualquiera que lo busque. No quiero meter a nadie en problemas, pero no creo que sea correcto que los datos personales de los asociados y sus datos confidenciales estén disponibles para que cualquiera los vea. ¿Qué debo hacer?

R: *Proteger la confidencialidad y la privacidad es responsabilidad de todos. Notifica inmediatamente a tu líder de privacidad, al Departamento legal o usa Speak Up!, para que este riesgo se pueda mitigar de manera efectiva y podamos proporcionarle a tu equipo la solución adecuada para la administración de los datos personales de los asociados y los datos confidenciales en el futuro.*



Nuestros clientes y socios

Cumplir y superar las expectativas de nuestros clientes comienza con escuchar. Esto nos permite liberar nuestro ingenio para el éxito del cliente.

Transacciones justas y relaciones con proveedores

Nuestros proveedores y socios comerciales hacen contribuciones significativas para que alcancemos el éxito. Para crear un entorno en el que tengan un incentivo para continuar trabajando con nosotros, deben estar seguros de que serán tratados legal y éticamente. Esto significa que jamás debemos tomar ventaja injustamente de nadie a través de la manipulación, el encubrimiento, el abuso de información confidencial, la tergiversación de los hechos o cualquier otra práctica comercial desleal.

- Compra suministros y selecciona socios comerciales en función de la necesidad, calidad, servicio, precio, términos y otras condiciones relevantes. Toma decisiones relacionadas con los proveedores en beneficio de Veralto, no para tu beneficio personal o ganancia para cualquier miembro de tu familia.
- Protege con un acuerdo de confidencialidad nuestra información confidencial, información de propiedad y secretos comerciales, cuando corresponda. Además, protege cualquier información confidencial o datos personales que un proveedor proporcione a Veralto.
- Mantente atento ante cualquier señal de que nuestros socios comerciales violen las leyes y normativas aplicables, incluidas las leyes de soborno y corrupción, medioambientales, laborales, de derechos humanos y de seguridad. Si tienes preguntas o inquietudes sobre las acciones de un proveedor, discute el asunto con tu gerente.

WSolo haremos negocios con proveedores que cumplan con los requisitos legales aplicables y cumplan con nuestros estándares, incluidos nuestros estándares en materia de derechos humanos, trabajo, medio ambiente, salud y seguridad. Nuestras expectativas para nuestros proveedores se establecen en el Código de conducta para proveedores de Veralto.

P: Un representante de uno de nuestros proveedores afirma que puede ayudarnos a ganar un contrato con un cliente. Creo que planean ofrecer viajes y atenciones de lujo a uno de los vicepresidentes del cliente. ¿Debo hacer algo al respecto?

R: *Sí. Nunca ganamos contratos de una manera inapropiada y que incluso pudiera implicar un soborno ilegal. Tendremos que evaluar nuestra relación con el proveedor para asegurarnos de que las actividades de esta persona no sean un indicador de la forma en que opera el proveedor. También debemos informar al cliente con prontitud que el proveedor en cuestión no estaba actuando en nuestro nombre. Debes hablar sobre este tema con el Departamento Legal inmediatamente.*

Requisitos reglamentarios

Veralto sigue todas las leyes y los requisitos normativos que rigen el desarrollo, fabricación, distribución, comercialización, contratación pública, venta y promoción de nuestros productos. También nos comprometemos a mantener una relación abierta, constructiva y profesional con los reguladores en materia de políticas reguladoras y presentaciones.

Algunas compañías operadoras de Veralto producen y venden productos que están regulados por la Administración de Alimentos y Medicamentos de los Estados Unidos (FDA) y por agencias similares en otros países.

Los requisitos de calidad y seguridad para estos productos son extensos y complejos, y el incumplimiento puede tener consecuencias importantes. Siempre asegúrate de que los productos regulados por la FDA cumplan estrictamente con todas las reglas, regulaciones y guías aplicables.

Calidad y seguridad del producto

Nuestros clientes de productos regulados por la FDA confían en Veralto por su calidad, seguridad y confiabilidad líderes en la industria. Cada uno de nosotros tiene un papel que desempeñar para garantizar que somos responsables de la calidad de nuestros productos. También responsabilizamos a nuestros proveedores y distribuidores para garantizar la calidad de los productos y servicios que brindan.

Si te enteras de algún problema de calidad asociado con nuestros productos, tienes la responsabilidad de informarlo de inmediato al departamento de servicio al cliente o a la unidad de manejo de quejas de la Compañía operadora.

Negociación con el gobierno

A menudo se aplican normas legales y especiales de contratación a nuestras relaciones con los gobiernos. Estas incluyen requisitos de licitación o adquisición, normas especiales de facturación y contabilidad, y restricciones a los subcontratistas o agentes que podamos contratar.

Independientemente de cuáles sean las leyes locales, debes respetar estos principios fundamentales:

- Siempre participa en las compras gubernamentales con la mayor integridad y honestidad.
- Nunca intentes ganar un contrato gubernamental o incluso influir en las especificaciones de la oferta ofreciendo algo de valor a un empleado del gobierno o cualquier pariente o asociado de un empleado del gobierno.
- Nunca intentes obtener información para darle a Veralto una ventaja competitiva injusta en una contratación pública.
- Sé siempre sincero y preciso en todas las comunicaciones escritas y orales con funcionarios y agencias del gobierno.
- Guarda todos los documentos requeridos.
- Sigue los términos de los contratos gubernamentales estrictamente. Por ejemplo, no hagas ninguna sustitución por los bienes y servicios que se deben entregar, ni hagas un desvío de los requisitos, sin una aprobación por escrito.
- Ponte en contacto con el Departamento legal si tienes alguna pregunta.

Donde quiera que te encuentres, si estás buscando una licitación gubernamental para Veralto, o eres responsable de realizar trabajos bajo un contrato gubernamental, eres responsable de conocer y cumplir todas las leyes aplicables de adquisición y contratación del gobierno.

P: l gerente técnico que trabaja para una municipalidad local quiere ver nuestra última tecnología. Él pagará su propio vuelo y alojamiento en hoteles, pero le gustaría que le brindemos apoyo administrativo y transportación local. También espera que lo entretengamos por la noche. ¿Esto es apropiado?

R: *Lo primero que debes tomar en cuenta es que, dado que esto involucra a un empleado de un gobierno local, el gerente técnico es un representante del gobierno. Puedes apoyar las visitas de las delegaciones gubernamentales y estatales a nuestras oficinas y sedes, pero solo si el Departamento legal aprueba todos los términos por adelantado. También es permisible promover, demostrar y explicar los beneficios de nuestros productos o tecnologías a los empleados del gobierno que toman decisiones o son socios potenciales, pero no debes tratar de influenciarlos ofreciendo beneficios personales. Discute la situación con el Departamento legal antes de tomar cualquier otra acción.*

Cooperación con investigaciones

Siempre coopera con las autoridades gubernamentales en relación con las solicitudes de información o las inspecciones. Al responder a una solicitud del gobierno, siempre di la verdad y nunca engañes a nadie, no impidas su trabajo u ocultes, destruyas o alteres documentos.

Notifica al Departamento legal siempre que haya una solicitud de información o visita no rutinaria por parte del gobierno.

Conflictos de intereses

Un "conflicto de interés" se produce cuando el interés privado de un asociado interfiere de algún modo o incluso parece interferir con los intereses de Veralto.

La existencia de un conflicto de interés real o potencial no es necesariamente una violación de nuestro Código. Sin embargo, continuar trabajando para Veralto en cualquier papel, o participar en cualquier decisión, que involucre ese conflicto de interés sin divulgarlo es una violación.

Para preguntas y divulgaciones sobre conflictos de intereses, comunícate con el Departamento legal.

Divulgaciones y aprobación

Los asociados tienen prohibido trabajar para Veralto en cualquier puesto o participar en cualquier decisión que involucre un conflicto de interés, a menos que el conflicto haya sido escalado y divulgado por completo al gerente del asociado; ese gerente haya aprobado la actividad propuesta; y el asociado siga cualquier procedimiento especial que le requiera su gerente para mitigar el conflicto. Consulta la Política de conflictos de intereses en tu plataforma para obtener más orientación.

Además, los miembros del equipo de liderazgo de la Compañía operadora ("OpCo") que tengan conflictos potenciales también deben recibir la aprobación por escrito del Asesor Jurídico General de Negocios Globales de Veralto. Los asociados de la plataforma de Veralto Corporation deben recibir la aprobación por escrito del Jurídico General o del Director de Cumplimiento de Veralto.

No es posible enumerar todas las situaciones que podrían presentar un conflicto, pero hay ciertas situaciones donde los conflictos son más comunes. Ser capaz de reconocer un posible conflicto puede ayudarte a evitarlo. A continuación te presentamos algunos ejemplos comunes y orientación:

- **Empleo externo** – No debes crear ningún negocio o realizar un trabajo para ninguna compañía que no sea Veralto o las compañías de Veralto, que compita con Veralto o pretenda competir con Veralto o que interfiera con tu trabajo en Veralto.
- **Servicio en una junta directiva** – Los Asociados no pueden formar parte de la junta directiva de ninguna empresa con fines de lucro que no sea de Veralto, a menos que cuenten con la aprobación previa del Vicepresidente sénior de Veralto Corporation como responsable del negocio/compañía operadora del Asociado o, en el caso de Veralto Corporation, el Asesor General de Veralto o el Director de Cumplimiento de Veralto.
- **Intereses financieros** – Puede ser un conflicto de interés si tú, un amigo cercano o un miembro de tu familia inmediata tienen un interés financiero en una empresa que hace negocios con Veralto, o de lo contrario podría afectar sus operaciones.
- **Relaciones personales cercanas** – No debes supervisar a familiares directos ni tener a un familiar directo que te informe indirectamente a menos que la situación haya sido revisada y aprobada.

Oportunidades de negocio – Nunca aproveches a título personal la información y oportunidades de negocio que conociste gracias a tu trabajo en Veralto. Tampoco debes compartir dicha información con nadie más para su propio beneficio personal. Estas oportunidades pertenecen a Veralto. Específicamente, los asociados no pueden:

- Aprovechar las oportunidades que se conocen mediante el uso de la propiedad, información o posición de Veralto para su uso personal.
- Usar la propiedad, información o posición de Veralto para obtener beneficios personales.
- Competir con Veralto

Sé proactivo y siempre que sea posible, evita situaciones que puedan llevarte o incluso aparentar un conflicto de intereses. Si te encuentras en una posible situación de conflicto de interés, plantéala según se establece en nuestra Política de conflictos de intereses.

P: Poseo fondos mutuos de intercambio amplio que incluyen inversiones en algunos de nuestros competidores y otras compañías con las que hacemos negocios. ¿Esto es un conflicto?

R: *Es muy poco probable que esto sea un conflicto. No es un conflicto de interés siempre que tu interés se limite a la propiedad de valores cotizados en bolsa (como acciones ordinarias o acciones preferidas) que constituyen menos del dos por ciento de la clase aplicable. Además, dado que tu inversión se realiza a través de un fondo mutuo de intercambio amplio, no estás en una posición de influir en ninguna decisión tomada por otras compañías.*

P: No estoy seguro de lo que significa el término "miembro de la familia inmediata". ¿Los conflictos de intereses incluyen a personas con las que tengo una relación personal estrecha, así como a familiares reales?

R: *Cuando nos referimos a "miembro de la familia inmediata", incluimos cónyuges, parejas domésticas, hijos, hijastros, padres, padrastros, hermanos, suegros y cualquier otra persona relacionada contigo que viva en tu misma casa. De manera más general, nuestra política de conflictos de intereses está dirigida a cubrir cualquier relación cercana que pueda crear un conflicto de interés real o aparente. Si bien es imposible anticipar cada circunstancia, deberías preocuparte si alguna actividad o relación interfiere con tu objetividad, o podría ser percibida por otros como una interferencia. Si tienes alguna preocupación sobre cualquier relación personal, plantéasela a tu gerente.*

P: El hijo de un colega acaba de unirse a nuestro equipo. ¿Esto está permitido?

R: *Los familiares pueden trabajar en el mismo equipo o unidad operativa. Sin embargo, si un familiar está en condiciones de contratar, supervisar o influir en la administración o la compensación de otro familiar que constituya un conflicto de interés, debe ser revelado y tratado como se describe anteriormente.*

Obsequios y atenciones

A menudo se considera un obsequio o atención ocasional como parte normal de la práctica de hacer negocios, pero, a veces, incluso un obsequio bien intencionado puede ser inapropiado y violar nuestra política o la ley.

En Veralto, los asociados solo pueden intercambiar obsequios y atenciones valorados modestamente que sean un complemento razonable para las relaciones comerciales y no influencien indebidamente a los demás. No aceptamos ni brindamos obsequios o atenciones si la intención es sesgar una decisión o es a cambio de cualquier negocio, servicio o información confidencial.

Al intercambiar obsequios y atenciones, se deben cumplir todas las siguientes directrices:

- Debe ser modesto en valor y no frecuente.
- No debe parecer que influye o da la impresión de influir sobre el juicio comercial del receptor.
- Debe haber un propósito comercial razonable.
- Siempre asegúrate de que los documentos sobre obsequios y atenciones sean precisos y reflejen la verdadera intención de la transacción.

Las siguientes prácticas no están permitidas:

- Dar o recibir obsequios o atenciones durante el proceso de licitación.
- Dar o aceptar atenciones u obsequios suntuosos o frecuentes.
- Dar o aceptar cualquier obsequio de dinero en efectivo o equivalente en efectivo (tarjetas de obsequio, certificados de obsequio).
- Dar o aceptar cualquier obsequio o entretenimiento que pueda ser incómodo o que refleje de forma negativa tu reputación o la de Veralto.
- Cualquier obsequio o atención que viole las políticas de la organización del destinatario.
- Dar obsequios, beneficios o atenciones de cualquier tipo a un funcionario del gobierno.

Obsequios y atenciones: funcionarios del gobierno

Se debe tener cuidado especial cuando se trata con funcionarios del gobierno. Hay normas complejas que rigen la entrega de obsequios y atenciones a los funcionarios del gobierno (que incluye a los empleados de las entidades estatales). Lo que puede ser permisible para clientes comerciales puede ser ilegal cuando se trata con gobiernos.

- No se pueden ofrecer obsequios u otros beneficios, incluidas las atenciones, a los funcionarios del gobierno.
- ualquier solicitud hecha a un asociado por un funcionario del gobierno para un pago, que no sean tasas o impuestos legítimos, debe ser reportada inmediatamente al Departamento legal.
- Si tienes preguntas, ponte en contacto con el Departamento legal inmediatamente.

P: Un proveedor me ofreció dos boletos para un espectáculo de Broadway. Él no puede ir conmigo, pero me ha dicho que lleve a un amigo. Los boletos son probablemente caros. ¿Puedo aceptarlos?

R: *Ya que el proveedor no te está acompañando, los boletos no se consideran una atención, sino un obsequio. Deberás obtener la aprobación de tu gerente, quien a su vez te guiará conforme lo marcan las políticas de Veralto y la Compañía operadora.*

Inteligencia competitiva

Obtenemos información competitiva solo a través de medios legales y nunca a través de tergiversaciones o mediante cualquier comportamiento que pueda interpretarse como “espionaje”.

- Si recopilas inteligencia comercial, siempre cumple con nuestros estándares de integridad, nunca te involucres en fraude, tergiversación o engaño para obtener información
- Cuando contratamos exempleados de la competencia, debemos respetar cualquier obligación legal o contractual de no utilizar o divulgar la información confidencial de sus antiguos empleadores.
- Si tienes alguna pregunta sobre si ciertas actividades competitivas están permitidas por nuestro Código, debes preguntarle inmediatamente a tu gerente o al Departamento legal.

P: Acabo de entrar a Veralto después de haber trabajado durante varios años en uno de nuestros competidores. ¿Puedo compartir información de marketing confidencial y propietaria que desarrollé mientras trabajaba en mi trabajo anterior con mi actual compañía operadora de Veralto?

R: *Puedes usar los conocimientos generales y las habilidades que desarrollaste en tu trabajo anterior, pero no puedes traer a Veralto ningún material confidencial o protegido, ya sea producido por ti o por otra persona para tu empleador anterior. Si la información de marketing es confidencial, propietaria o un secreto comercial de tu empleador anterior, usarla o compartirla violaría nuestras políticas, tus obligaciones con tu empleador anterior y, posiblemente, la ley. Tienes la obligación de proteger dicha información al igual que los Asociados de Veralto están obligados a proteger la nuestra. Verifica con el Departamento legal si tienes preguntas sobre cualquier información específica.*

Nuestra compañía

Obtenemos resultados como equipo y ponemos la vara alta entre nosotros.

Contabilidad y generación de reportes financieros

Inversionistas, funcionarios gubernamentales y otros confían en que nuestros libros contables y registros son precisos y honestos. La información precisa también es esencial dentro de la Compañía para que podamos tomar decisiones comerciales bien informadas.

Los Asociados con trabajos de contabilidad, finanzas o trabajos que afectan la calidad del producto tienen una responsabilidad especial en esta área, pero todos nosotros contribuimos al proceso de registrar los resultados comerciales y mantener registros. Cada uno de nosotros tiene la responsabilidad de garantizar que la información que presentamos en todos los documentos de Veralto sea completa, precisa y comprensible.

Para asegurarnos de que podamos cumplir con nuestra responsabilidad de cooperar con las auditorías, investigaciones y solicitudes de documentos legales, debemos preservar los registros de acuerdo con nuestras políticas, responder plenamente con toda la información solicitada y abstenernos de editar, modificar o eliminar la información solicitada.

- Asegúrate de que todos los registros de la Compañía, como las entradas financieras, los informes de gastos y las hojas de horas, sean claros, estén completos y no oculten la verdadera naturaleza de ninguna transacción.
- Nunca registres ventas o envíos falsos, ni los registres anticipadamente, ni subestimes o exageres los pasivos y activos conocidos, o difieras el registro de los artículos que deberían ser llevados a gastos.

- Asegúrate de que todos los registros de ingeniería, calidad y producción sean precisos. Nunca falsifiques dichos registros ni los hagas engañosos de ninguna manera.
- No establezcas ningún fondo o activo de la Compañía que no esté registrado, tales como “fondos para sobornos” o cualquier otro tipo de cuentas “no contabilizadas”.
- Los Asociados con cualquier papel en la preparación de los estados financieros y divulgaciones de Veralto Corporation tienen la responsabilidad de garantizar que estén completos y no contengan declaraciones falsas o engañosas.
- Nunca presiones, manipules o engañes a contadores externos involucrados en la auditoría o revisión de nuestros estados financieros o controles internos.

Mantenimiento de registros y retenciones legales

Los registros comerciales se deben conservar el tiempo que sea necesario para fines comerciales, o por más tiempo si así lo exige la ley aplicable. Los documentos solo se deben destruir de acuerdo con la política de gestión de registros de tu negocio aplicable y nunca en respuesta o en previsión de una investigación, demanda o auditoría.

Si recibes una “retención legal”, no debes alterar ni descartar ninguna información relevante. Ponte en contacto con el Departamento legal si hay alguna duda sobre la conveniencia de la destrucción de registros.

P: Mi gerente me pidió que registrase una venta no confirmada en el informe trimestral para cumplir nuestros objetivos. Pero la venta no se completará hasta después de que termine el trimestre. ¿Debo hacer lo que me pide?

R: *No. Siempre debes registrar costos e ingresos en el periodo de tiempo correcto. Informar una venta que aún no está concluida sería una tergiversación. Podría ser un fraude. Habla de tu inquietud con tu gerente. Si no te sientes cómodo de hacerlo, usa Speak Up! o busca ayuda utilizando cualquiera de los otros recursos enumerados en el Código.*

Información confidencial

La divulgación no autorizada de información confidencial y patentada y/o secretos comerciales puede hacernos perder nuestra ventaja competitiva, avergonzar a Veralto y dañar las relaciones con nuestros clientes y socios comerciales. Por estos motivos, dicha información debe tratarse con cuidado. Los siguientes son ejemplos de este tipo de información:

- Resultados de ventas, en su totalidad o por producto,
- Listas de clientes,
- Información sobre precios y costos de productos,
- Datos personales de nuestros asociados, clientes y proveedores.
- Detalles técnicos de nuestros sistemas, productos y nuestros procesos de fabricación de productos,
- Nuestras estrategias comerciales,
- Planes de lanzamiento de productos.

Los Asociados deben asegurarse de que:

- Usen y divulguen información confidencial solo para fines comerciales legítimos.
- Rotulen adecuadamente la información confidencial para indicar cómo debe manejarse, distribuirse y destruirse.
- No compartan contraseñas ni permitan que otras personas, incluidos amigos y familiares, utilicen nuestros recursos de tecnología de la información.
- No divulguen información a terceros, incluidos los socios comerciales, sin la autorización correspondiente y los acuerdos de confidencialidad apropiados. Si tienes dudas, consulta con tu gerente o con el Departamento legal.
- No discutan información confidencial en lugares públicos donde otros puedan escuchar o dejen información confidencial, computadoras, teléfonos móviles u otros dispositivos electrónicos que contengan información confidencial en cualquier lugar donde puedan ser robados o accedidos por terceros.

Estas obligaciones continuarán incluso después de que finalice tu empleo en Veralto. Una vez fuera de la Compañía, no debes divulgar ni utilizar ninguna información confidencial de Veralto y debes devolver todas las copias de materiales o dispositivos que contengan información confidencial de Veralto.

Propiedad intelectual

La propiedad intelectual se refiere a los inventos, ideas, marcas y trabajos originales que podrían proporcionar una ventaja competitiva en el mercado. A esto nos referimos cuando hablamos de innovación de vanguardia, y debemos protegerla de nuestros competidores. Cualquier divulgación o uso indebido no autorizado, ya sea durante o después de tu empleo en Veralto, podría ser perjudicial para la Compañía o para nuestros clientes. Todos los asociados que crean propiedad intelectual deben seguir las políticas y procesos de Veralto Company para identificar y proteger esa propiedad intelectual.

Hay terceros que nos confían su información confidencial y patentada, y es igualmente importante que la manejemos con cuidado. La información confidencial de terceros solo debe ser utilizada de acuerdo con los términos específicos de una licencia válida u otro derecho legal para dicho uso.

Si tienes preguntas o inquietudes sobre el uso apropiado de la información patentada o la propiedad intelectual, discútelas con el Departamento legal.

P: Frecuentemente trabajo con información confidencial de la Compañía sobre asignaciones de proyectos. Próximamente tengo un proyecto con un plazo de entrega ajustado y necesito trabajar durante el fin de semana. ¿Puedo usar la computadora portátil personal que tengo en mi casa para trabajar en la información confidencial de la Compañía?

R: *Solo puedes almacenar información confidencial de la Compañía en una computadora portátil, un dispositivo móvil o un dispositivo de almacenamiento portátil o memoria flash provistos por la Compañía que tengan instalados los sistemas de seguridad adecuados para proteger la información confidencial de la Compañía. Descargar, editar o incluso acceder a la información confidencial de la Compañía en un dispositivo no provisto por la Compañía te pone a ti y a la Compañía en riesgo de robo o pérdida de información. También viola la política de seguridad de la información de Veralto.*

Proteger la información interna

Durante el curso de una negociación, puedes adquirir conocimiento sobre información material no pública sobre Veralto o de otras empresas públicas. Usar esta información para beneficio personal o compartirla con otros no solo es injusto para otros inversionistas, es ilegal.

- Nunca compres o vendas acciones, bonos, opciones u otros valores de ninguna empresa pública, incluida Veralto, con base en información material no pública.
- No compartas información material o que no sea pública con otros (esta acción de compartir información confidencial se conoce como en inglés como "tipping").
- La información material no pública puede incluir:
  - Noticias de fusiones, adquisiciones o desinversiones.,
  - Una oferta o venta planificada de los valores de la compañía,
  - Acciones reguladoras importantes o litigios importantes relacionados con la compañía,
  - Cambios significativos en la administración,
  - Una importante adjudicación de contrato o cancelación de un contrato importante existente
  - Presentación de un nuevo producto material, tecnología o servicio o desarrollo de material con respecto a productos, tecnologías o servicios existentes
- Además, ciertos asociados están sujetos a "periodos de bloqueo" durante los cuales no se les permite realizar transacciones que involucren valores de Veralto, y también pueden estar sujetos a requisitos de autorización previa a la negociación de valores de Veralto en cualquier momento.
- Si tienes preguntas sobre si la información es material y no pública, comunícate con el Departamento legal.

Definiciones

a información es material si existe una gran probabilidad de que una persona razonable considere que la información es importante para tomar una decisión de compra o venta de valores.

La información es no pública hasta un día hábil completo después de que haya sido informada al público a través de un comunicado de prensa ampliamente difundido y/o un informe entregado a la Comisión Nacional del Mercado de Valores (SEC, por sus siglas en inglés).

P: Mi gerente me pidió que preparara un material financiero relacionado con una adquisición que Veralto está considerando. La información es confidencial y aún no es pública. Con base en la información que revisé, creo que la acción del objetivo de adquisición aumentará rápidamente una vez que las noticias se hagan públicas. Sé que no puedo comprar acciones en la compañía que estamos planeando adquirir, pero ¿puedo compartir la noticia con mi hermano ya que él no es un "conocedor interno"?

R: *No. No puedes compartir las noticias con otros porque son confidenciales. La información también puede ser material, no pública y compartirla con otros podría considerarse "tipping", lo que va en contra de la ley y nuestras políticas.*

Uso de activos de la compañía

A cada uno de nosotros se nos confía el cuidado de los activos de la Compañía. Debemos protegerlos de pérdida, daño, robo, desperdicio y uso indebido. Cualquier comunicación digital que use activos de la compañía o herramientas administradas por la compañía puede no ser confidencial.

Los activos de Veralto incluyen propiedades físicas, instalaciones, equipos, vehículos, inventario y suministros, así como las oportunidades corporativas, recursos financieros, propiedad intelectual, información confidencial, archivos, documentos, sistemas de información y datos.

- Nuestros activos no se deben dar ni vender a nadie sin la aprobación correspondiente
- Solo puedes usar software, dispositivos y procedimientos autorizados.
- El correo electrónico, nuestros sistemas de información y los datos que contienen se consideran propiedad de la Compañía. No debes esperar privacidad personal al usar los activos de la Compañía. Veralto tiene la responsabilidad de tomar las precauciones necesarias para proteger los activos de nuestra Compañía.
- Se te permite el uso personal limitado de teléfonos, Internet, correo electrónico y mensajería instantánea, siempre que no interfiera con tu trabajo, el uso comercial de los sistemas o infrinja alguna política de Veralto.

Los oficiales son los únicos asociados autorizados a firmar documentos o ejercer autoridad en nombre de Veralto Corporation, o autorizar a otros a hacerlo. En tu actividad particular, la autoridad de la firma y el gasto también están limitados y asignados a ciertos puestos o individuos. No es aceptable hacer compromisos comerciales fuera de estos procesos, a través de acuerdos secundarios o de otro tipo.

Si alguna vez tienes dudas sobre si tienes autoridad para firmar un documento o tomar otra medida en nombre de la Compañía o cualquiera de sus filiales, no actúes hasta que puedas establecer tu autoridad para actuar u obtengas la aprobación correspondiente.

P: Tengo un negocio de tarjetas de felicitación en línea que opero desde casa generalmente los fines de semana. Los días en que termino el almuerzo temprano, ¿puedo usar mi computadora de Veralto para procesar pedidos del día anterior?

R: *No. Nuestras políticas te prohíben llevar a cabo negocios que no sean de Veralto en nuestros sistemas de información. Solo puedes trabajar en tu negocio en casa, usando tu propia computadora y sistemas.*

Seguridad cibernética

Todos dependemos cada vez más de los dispositivos conectados (computadoras portátiles, tabletas, teléfonos móviles) y de los sistemas de información para realizar negocios y comunicaciones. Cada uno de nosotros debe poner de nuestra parte para proteger nuestros datos y sistemas de información contra el uso indebido accidental e intencional, abuso, alteración, des habilitación o acceso no autorizado a nuestros sistemas de información y datos.

- Asegúrate de seguir nuestras políticas y procedimientos que están diseñados para proteger nuestros sistemas, aplicaciones, redes y activos de ataques, daños o acceso no autorizado.
- Sigue una mentalidad de Piensa. Protege. Asegura. Juntos. cuando utilices los sistemas de información de la compañía y accedas a datos de la compañía.
- Nunca compartas ni permitas que otra persona además de ti use tus nombres de usuario y contraseñas.
- Mantén la guardia arriba contra estafas de phishing u otros intentos de descubrir información confidencial personal o corporativa.
- No abras enlaces sospechosos en los correos electrónicos, incluso si crees que conoces la fuente.

Comunicaciones externas

Veralto se esfuerza por brindar información clara y precisa a los medios, a los analistas financieros y al público. Además de cumplir requisitos legales importantes, esto nos ayuda a mantener la confianza de nuestros accionistas, posibles inversionistas y organismos reguladores gubernamentales. Esto, a su vez, fortalece nuestra reputación corporativa. Por estas razones, es importante que solo los asociados designados hablen públicamente en nombre de Veralto.

- Si recibes una llamada o solicitud de información de un miembro de los medios o un analista financiero, reúne los hechos relevantes y consulta con los departamentos de Comunicaciones corporativas o de Relaciones con inversionistas de Veralto antes de responder.
- Nunca des la impresión de que estás hablando en nombre de Veralto en cualquier comunicación que pueda hacerse pública si no estás específicamente autorizado para hacerlo por un oficial apropiado de Veralto Corporation.
- Obtén la aprobación del Departamento de comunicaciones corporativas de Veralto antes de pronunciar discursos públicos, escribir artículos para publicaciones profesionales o participar en otras comunicaciones públicas cuando hables en nombre de Veralto.

Uso de redes sociales

Cuando realices una declaración en una plataforma de redes sociales, debes hacerlo como individuo, y no debes dar la impresión de estar hablando o actuando en nombre de Veralto. Siempre ten en cuenta que los foros sociales son monitoreados por clientes, colegas y reguladores. Piensa con cuidado antes de presionar el botón 'enviar' en un correo electrónico o un mensaje de texto. Al usar las redes sociales:

- Usa el buen juicio, con una expresión respetuosa de ideas y opiniones.
- Aclara que las opiniones que expresas son tuyas y no reflejan las de Veralto.
- No divulgues información comercial confidencial sobre la Compañía, nuestros clientes o nuestros socios comerciales.
- No des la impresión de representar a la Compañía a menos que se te haya otorgado un permiso específico para hacerlo.
- No te involucres en rumores o especulaciones sobre asuntos de la Compañía en los que puedas estar involucrado o haber sido informado.

P: Alguien publicó un reclamo en una red social en línea sobre Veralto que sé que es falso. La publicación dice que estamos planeando cambiar proveedores y no solo sugiere que estamos respaldando al nuevo proveedor, sino que no estamos satisfechos con nuestro proveedor actual. Creo que es importante que corrijamos la información falsa. ¿Es aceptable si publico una respuesta?

R: *Aunque puede ser tentador corregir la información e involucrarse con la fuente que está dando una información errónea, debes ponerte en contacto con el Departamento de comunicaciones corporativas de Veralto y dejar que ellos tomen las acciones correspondientes.*

Nuestro mundo

Proteger los recursos más esenciales del planeta™

Mediante nuestras compañías bien establecidas, resolvemos algunos de los problemas más graves del mundo. Mejoramos continuamente para conseguir un impacto duradero y crear un mejor futuro para todos.

Servir a nuestras comunidades

Ser una corporación responsable es una idea profundamente arraigada en la cultura y los negocios de Veralto, y lo ha sido durante décadas. Estamos orgullosos de tener una reputación de ser un buen ciudadano corporativo y un buen vecino.

La sustentabilidad no es solo una frase o un eslogan para nosotros, es fundamental para quiénes somos y qué hacemos. Nuestras innovaciones mejoran la calidad de vida de manera significativa. En todo el mundo, nuestras empresas hacen que crezcan los nuevos procesos y tecnologías, mejoran la salud, la seguridad y promueven la administración ambiental. A nivel local, nuestros asociados están activos en causas y organizaciones que hacen una diferencia en las comunidades donde trabajan y viven.

Para garantizar que nuestros esfuerzos de sustentabilidad estén alineados con nuestro compromiso con la ética y la integridad, asegúrate de tomar en cuenta lo siguiente:

- No hagas ninguna contribución directa o indirecta en nombre de la Compañía a menos que estés autorizado para hacerlo.
- Si trabajas como voluntario para ayudar a organizaciones benéficas, asegúrate de que tu participación sea como ciudadano particular, a menos que la actividad esté autorizada o patrocinada por la Compañía.
- No se permite solicitar o presionar a clientes, socios comerciales u otros asociados para que respalden tus obras benéficas o causas favoritas.

Derechos Humanos

Nos comprometemos a respetar los derechos humanos y la dignidad de todos, y apoyamos los esfuerzos internacionales para promover y proteger los derechos humanos.

Cumplimos con todas las leyes aplicables relativas a prácticas de empleo equitativo, libertad de asociación, privacidad, convenio colectivo, inmigración, tiempo de trabajo, salarios y horas, así como leyes que prohíben el trabajo forzado, trabajo obligatorio, trabajo infantil, la discriminación en el empleo y la trata de personas. No toleraremos el abuso de los derechos humanos en nuestras operaciones o en nuestra cadena de producción.

Cada uno de nosotros puede ayudar a apoyar los esfuerzos para eliminar los abusos contra los derechos humanos:

- Reporta cualquier sospecha o evidencia de abusos contra los derechos humanos en nuestras operaciones o en las operaciones de nuestros socios comerciales a tu gerente o usa Speak Up!.
- Recuerda que el respeto por la dignidad humana empieza con las interacciones diarias entre nosotros, con nuestros clientes y socios comerciales. También incluye promover la diversidad y la inclusión, acomodar a personas con discapacidades y poner de nuestra parte para proteger los derechos y la dignidad de todas las personas con quienes hacemos negocios.

P: Cuando estaba visitando a un nuevo proveedor, noté que los empleados que trabajaban allí parecían muy jóvenes. Cuando pregunté al respecto, no obtuve una respuesta clara. ¿Qué debo hacer al respecto?

R: *Antes que nada, hiciste lo correcto al estar atento a los abusos contra los derechos humanos y plantearle tu preocupación a nuestro proveedor. El siguiente paso es reportar el incidente al Departamento legal. Estamos comprometidos con los derechos humanos y la eliminación de los abusos contra los derechos humanos, incluido el trabajo infantil.*

Competencia justa

Creemos en una competencia justa, libre y abierta. Obtenemos nuestras ventajas competitivas a través de la calidad de nuestros productos, en lugar de prácticas comerciales no éticas o ilegales.

Cada país en el que operamos tiene leyes que rigen las relaciones con competidores, proveedores, distribuidores y clientes. Si bien los requisitos legales varían, las leyes de competencia leal (también llamadas leyes antimonopolio, de monopolio o de competencia) generalmente comparten el mismo objetivo: garantizar que los mercados operen de manera eficiente al proporcionar precios competitivos, opciones para el cliente e innovación.

Reuniones de la industria

Las reuniones de la industria y la asociación mercantil sirven para fines legítimos y que valen la pena. Sin embargo, estas reuniones también conllevan riesgos porque reúnen a competidores que podrían discutir asuntos de interés mutuo y potencialmente cruzar la línea de lo que es permisible. Incluso bromear sobre temas inapropiados, como estrategias de marketing o fijación de precios, podría malinterpretarse y denunciarse erróneamente.

Si la conversación se llegara a convertir en algún tipo de discusión anticompetitiva, debes negarte a seguir discutiendo el asunto, abandonar la charla inmediatamente e informar lo sucedido al Departamento legal.

- Nunca hables con nuestros competidores ni les señales ningún aspecto de nuestros precios, volúmenes de ventas, clientes o territorios. Esto se aplica, incluso, a conversaciones informales.
- No hables de boicotear clientes, proveedores y competidores.
- No llegues a un acuerdo con un competidor sobre coordinar licitaciones o con un cliente o competidor a no negociar con otras compañías.
- Consulta con el Departamento legal si tienes alguna pregunta o inquietud sobre violaciones de las leyes anticompetitivas.

Antisoborno, anticorrupción

Realiza tu trabajo siempre con honestidad e integridad. Nunca ofrezcas ni aceptes un soborno de nadie, incluso de los funcionarios del gobierno y recuerda: no solo somos responsables de nuestras acciones, sino también de las acciones de cualquier tercero que represente a Veralto, incluidos distribuidores, agentes de ventas, representantes, consultores y proveedores de logística.

Las leyes en algunos países imponen sanciones adicionales por sobornar a los funcionarios del gobierno, pero para nosotros es simple: ofrecer o aceptar un soborno de cualquier persona, en cualquier momento siempre es incorrecto.

- No des o aceptes sobornos, comisiones, ni aceptes o proporciones ningún otro tipo de pago indebido.
- No hagas pagos de facilitación. Si se te solicita un pago de facilitación informa de la solicitud al Departamento legal.
- Mantén con precisión los libros contables y documentos para que los pagos puedan ser descritos y documentados con honestidad.
- Toma en cuenta nuestros estándares anticorrupción y de soborno cuando selecciones terceros que brinden servicios en nuestro nombre. Monitorea y vigila su comportamiento.
- Toma en cuenta que no informar sobre un soborno u otra actividad ilegal puede ser una violación de nuestro Código.

Definiciones

Un **soborno** es cualquier cosa de valor que se da para influir en el comportamiento de alguien en el gobierno o el sector privado con el fin de obtener ventajas comerciales, financieras o comerciales.

Un soborno puede ser algo más que dinero en efectivo. Un obsequio, un favor, incluso una oferta de un préstamo o un trabajo podrían considerarse un soborno. Revisa nuestras políticas y haz las preguntas necesarias sobre lo que es aceptable (y lo que no).

El pago de facilitación por lo general, se trata de pagos pequeños a un funcionario del gobierno de bajo nivel que están destinados a alentar al funcionario a cumplir con sus responsabilidades.

Un funcionario del gobierno es cualquiera que trabaje para o sea agente de una entidad gubernamental u operada por el gobierno. Esto incluye funcionarios electos y designados de gobiernos nacionales, municipales o locales. También incluye funcionarios de partidos políticos y candidatos a cargos políticos, así como empleados de un gobierno o una empresa controlada por el estado.

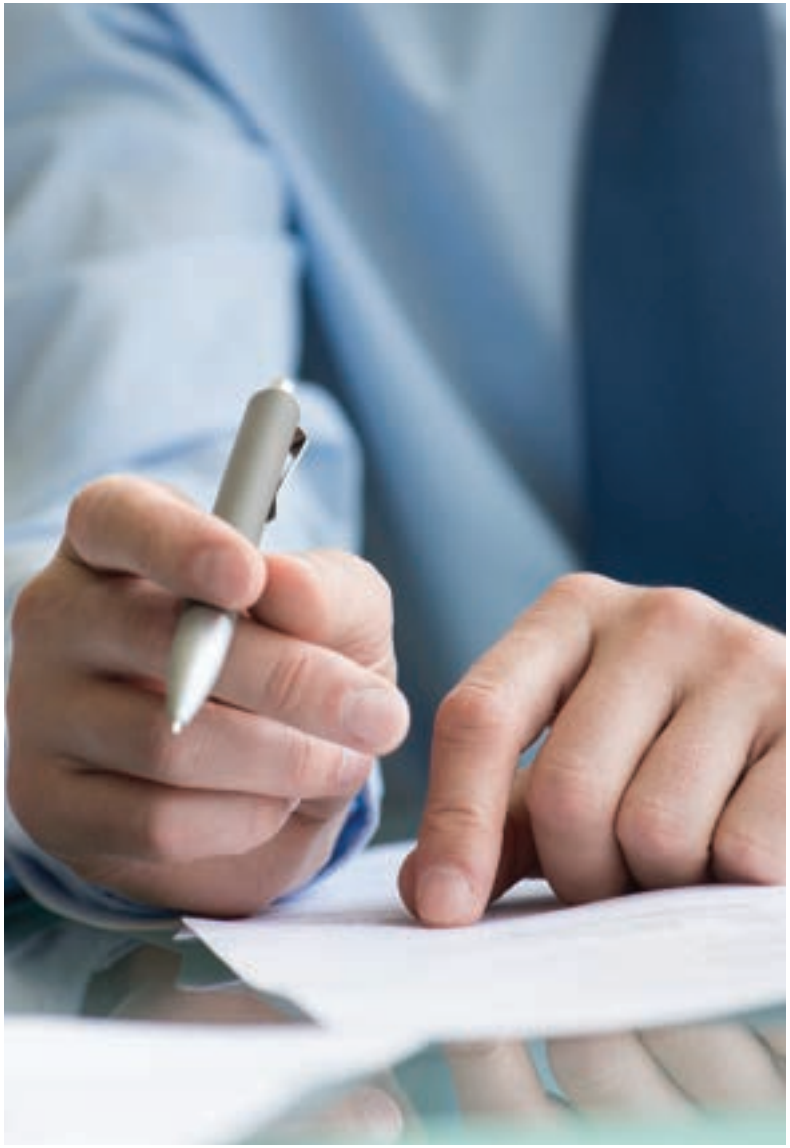
No siempre es fácil determinar quién es y quién no es un funcionario del gobierno.

P: Estaba autorizado a contratar un consultor que nos ayudaría a obtener los permisos locales necesarios para un nuevo proyecto. Pidieron un anticipo de $40,000 dólares para "ayudar a que el proceso avance". ¿Debo aceptar hacer este pago?

R: *No. Antes de contratar al consultor, necesitas consultar con el Departamento Legal o usar Speak Up!. Antes de acceder a realizar cualquier pago, necesitamos saber cómo se usará el dinero. Veralto debe asegurarse de que este dinero no se use como soborno u otro pago inapropiado*

P: Trabajo en un país que generalmente se considera de alto riesgo de soborno y corrupción. Mi grupo necesita la aprobación de una empresa estatal antes de que podamos contratar a nuestro proveedor preferido de un artículo importante de equipo industrial. Estamos considerando pagar para que varios empleados de la empresa estatal y sus cónyuges puedan viajar a los Estados Unidos durante una semana, para asistir a un día de reuniones seguido de visitas turísticas y compras. La ley local no considera que estos empleados sean funcionarios del gobierno. ¿Debo obtener la aprobación previa?

R: *Sí y necesitas revisar la situación con el Departamento legal. Las definiciones de un funcionario del gobierno en los Estados Unidos en virtud de la Ley de Prácticas Corruptas en el Extranjero (FCPA, por sus siglas en inglés) y de las leyes antisoborno del Reino Unido, así como leyes similares de otros países, pueden ser más amplias que las leyes locales y, por lo tanto, podrían incluir empleados de compañías paraestatales. De ser el caso, la propuesta de alojamiento para los empleados y sus cónyuges no sería aprobada.*



Comercio internacional

Nos comprometemos a seguir las leyes de comercio internacional aplicables, incluidas las normativas de controles de importación y exportación, el cumplimiento de las sanciones y las leyes antiboicot, y las leyes contra el lavado de dinero. Cada uno de nosotros tiene la responsabilidad de garantizar que cumplamos con las leyes y regulaciones comerciales en cualquier país donde hagamos negocios.

A medida que Veralto continúa expandiéndose globalmente, quienes se ocupen de la importación de bienes y artículos, tecnología y servicios controlados por la exportación dentro de la compañía, tienen la obligación de entender y cumplir con las normativas aplicables. Esto incluye las leyes de importación y exportación, los planes de control de tecnología, las condiciones y salvedades de las autorizaciones de licencias de exportación que pueden aplicarse a sus negocios o instalaciones y las Políticas de cumplimiento de importaciones y exportaciones de Veralto.

Normativas de exportación

Todos los asociados son responsables de cumplir con las normativas de exportación. Las leyes de control de exportaciones rigen la transferencia de bienes, servicios y tecnología a otro país. Toma en cuenta que los controles de exportación rigen muchos tipos de intercambios de información a través de las fronteras nacionales, incluidas las transmisiones de correo electrónico y el acceso web a diferentes servidores que podrían contener datos técnicos controlados de exportación. Los Estados Unidos también controlan la transmisión de ciertos datos técnicos controlados de exportación a personas que no sean de los Estados Unidos dentro de los Estados Unidos.

Normativas de importación

Todos los asociados son responsables de cumplir con las leyes de importación. Las leyes y normativas de importación rigen la importación de bienes. Dichas leyes garantizan que solo los bienes admisibles ingresen al país importador y que se pague la cantidad correcta de derechos e impuestos sobre esos bienes. Debemos mantener, entre otras cosas, información precisa sobre la mercancía/nomenclatura, el valor comercial y el país de origen de todos los bienes importados.

Normativas de exportación e importación

Si estás involucrado en la transferencia de bienes o servicios a través de las fronteras nacionales en nombre de nuestra empresa o nuestros clientes, debes cumplir con estas leyes, independientemente de dónde te encuentres. Si la ley de los Estados Unidos entra en conflicto con una ley de comercio local, es posible que se aplique la ley de los Estados Unidos. Siempre consulta con el Equipo de cumplimiento comercial o el Departamento legal para una orientación adecuada sobre este tema.

Leyes contra el lavado de dinero

Veralto cumple con todas las leyes que prohíben el lavado de dinero o el financiamiento con fines ilegales o ilegítimos. El "lavado de dinero" es el proceso mediante el cual personas o grupos intentan ocultar las ganancias de actividades ilegales o intentan hacer que las fuentes de sus fondos ilegales parezcan legítimas. Todos los asociados deben asegurarse de estar llevando a cabo negocios con clientes de buena reputación, para fines comerciales legítimos, con fondos legítimos.

Es importante que conozcamos y cumplamos con todas las leyes y normativas destinadas a prevenir el lavado de dinero. Esto significa que debemos realizar y recibir pagos por bienes y servicios solo a través de prácticas de pago aprobadas y documentadas, y debemos estar atentos y tener buen juicio cuando se trata de transacciones inusuales de clientes.

Identifica los "focos rojos", como las solicitudes de un posible cliente o proveedor para pagos en efectivo u otras condiciones de pago inusuales. Si sospechas de actividades de lavado de dinero, habla y denúncialo.

Actividades y contribuciones políticas

Creemos en el derecho de los asociados a participar en el proceso político. Te alentamos para que participes activamente en actividades caritativas y políticas, en tu propio tiempo y por tu cuenta.

De acuerdo con las leyes aplicables, Veralto ejercerá su derecho a dar a conocer su posición en asuntos relevantes. Al hacerlo, seguimos todas las leyes de cabildeo y podemos pedirles a nuestros asociados o profesionales en cabildeo que trabajen con los funcionarios del gobierno en nuestro nombre.

- En todas las comunicaciones deja en claro que cualquier opinión o acción política de tu parte es solo tuya y no de Veralto.
- Nunca uses los fondos, los activos o las instalaciones de la Compañía para apoyar a una organización benéfica, una causa, un candidato o un partido político, a menos que lo apruebe el Departamento legal.
- Nunca presiones a otro asociado, cliente o socio comercial para que contribuya, apoye o se oponga a un partido político o candidato.
- Nunca hagas una contribución caritativa o política con la intención de influenciar indebidamente a alguien.

P: Fui a una cena de recaudación de fondos para un candidato a un puesto en el gobierno local. Las posturas de este candidato son favorables a nuestros intereses, entonces, ¿puedo incluir el costo de la cena dentro mi informe de gastos?

R: *No. Si lo hicieras, se consideraría una contribución política, lo que violaría nuestras políticas. Si bien eres es libre de asistir a eventos políticos de recaudación de fondos como individuo, no debes usar activos o fondos de la Compañía o dar la impresión de que está representando a Veralto. Si crees que tu participación podría crear un conflicto de interés o parecer inapropiada, háblalo con tu gerente.*

Sustentabilidad y protección del medio ambiente

En Veralto, nos esforzamos por cumplir o superar las leyes, normativas y requisitos de permisos ambientales aplicables, y utilizamos prácticas ambientales racionales para garantizar la protección del medio ambiente.

Los asociados que trabajan directamente con materiales regulados tienen responsabilidades específicas para garantizar que sean utilizados, almacenados, transportados y eliminados de una manera legal, segura y responsable. Todos los asociados deben ser proactivos y buscar maneras de reducir el desperdicio y utilizar la energía, el agua y los recursos naturales de manera más eficiente.

Además del cumplimiento ambiental, Veralto también está comprometido con la sustentabilidad en todas nuestras operaciones. Nuestro compromiso con la protección del medio ambiente y la sustentabilidad incluye:

- Mejora continua en el desempeño ambiental y minimización de residuos, consumo de agua y uso de energía;
- Prevención de la contaminación;
- Integración de prácticas ambientales sólidas en nuestras prácticas comerciales, incluidas la adquisición y el diseño de productos, pruebas, fabricación y soporte;
- Consideración de los impactos ambientales al desarrollar nuevos productos o procesos, al seleccionar materiales de producción y antes de comprar, alquilar o vender propiedades.

Unas palabras finales

Unas palabras finales

Queremos agradecerte por consultar nuestro Código de conducta. Esperamos que sea un recurso útil para cuando tengas preguntas o te enfrentes a decisiones empresariales éticas y de cumplimiento difíciles.

Siempre recuerda que todos los recursos mencionados en el Código están disponibles para ayudarte. Si tienes alguna pregunta sobre un tema específico o sugerencias sobre cómo podemos mejorar nuestras iniciativas de ética y cumplimiento, no dudes en comunicarte con nosotros.

Gracias,

Sylvia Stein
Vicepresidente Sénior y Asesora Jurídica General

Ética y Cumplimiento en Veralto

El Código de Conducta de Veralto cuenta con el respaldo total de la Junta directiva de Veralto. La Junta directiva de Veralto es responsable de supervisar la ética y el cumplimiento en Veralto.

El equipo de Ética y Cumplimiento, entre otras responsabilidades, aplica e interpreta el Código, administra las entradas y la investigación sobre preguntas y preocupaciones en Speak Up!, desarrolla y disemina capacitaciones y comunicaciones de ética y cumplimiento, y ayuda con el diseño y la implementación de medidas de cumplimiento preventivo.

El equipo de Ética y Cumplimiento de Veralto está a cargo del Director de Cumplimiento. El Asesor Jurídico General tiene obligaciones de acceso directo y presentación de informes a la Junta directiva y al comité apropiado de la Junta. Al administrar el Código, el equipo de Ética y Cumplimiento colabora estrechamente con otras funciones corporativas, de la Plataforma y de la Compañía operadora, incluidas las áreas legales, de recursos humanos, auditoría interna, finanzas y otros grupos dedicados a garantizar y monitorear el cumplimiento.

Recursos adicionales de ética y cumplimiento

Hay recursos adicionales dentro de la Plataforma o la Compañía operadora. Visita la página de Integridad y cumplimiento en Veralto Connect donde encontrarás una lista de todos los recursos de cumplimiento.

Para consultas generales, por favor ponte en contacto con integrity.answers@veralto.com.

Speak Up!

El programa Speak Up! funciona para que puedas hacer preguntas, buscar orientación y denunciar cualquier inquietud de forma anónima y confidencial. Esperamos y alentamos a que los Asociados hagan preguntas cuando no estén seguros sobre cualquier tema de ética o cumplimiento, y se les exige que informen sobre violaciones reales o potenciales de la ley, nuestro Código de conducta u otra política de Veralto. Al compartir preguntas o violaciones para la atención de la gerencia, nos ayudas a asegurar que Veralto y nuestras Compañías operadoras logren y mantengan los más altos niveles de ética y cumplimiento, ¡y tú contribuyes a construir la base de nuestro éxito futuro!

A continuación te presentamos algunos ejemplos de áreas en las que los asociados pueden usar Speak Up! para compartir sus inquietudes:

- Contabilidad, mantenimiento de documentos e irregularidades de auditoría
- Informes de gastos por fraude o irregularidades
- Soborno, corrupción o pagos ilegales
- Prácticas de documentación inapropiadas
- Registros financieros inexactos (o la intención de presentar registros financieros inexactos o irregulares)
- Conducta criminal
- Violaciones de la ley
- Discriminación y acoso en el lugar de trabajo
- Problemas con la calidad del producto
- Prácticas de manufactura
- Violación de (o la no adhesión a) los estándares de Medio Ambiente, Salud y Seguridad (EHS)
- Conflictos de intereses
- Robo o fraude
- Violencia en el lugar de trabajo
- Abuso de substancias

Cómo reportar un problema

Puedes reportar cualquier problema a tu gerente inmediato o a cualquiera de los siguientes recursos:

- Otro gerente en Veralto Company
- Recursos Humanos o Departamento Legal/De Cumplimiento en Veralto Company
- Cualquier miembro de la gerencia de Veralto Corporation
- Cualquier miembro del personal de auditoría interna de Veralto Corporation
- Línea de ayuda de integridad y Cumplimiento en veraltointegrity.com
- Cualquier miembro de la Junta directiva de Veralto Corporation

Toma en cuenta que nuestro programa Speak Up! es administrado por un proveedor externo y NO por Veralto para preservar el anonimato y la confidencialidad de tu informe. Te recomendamos que presentes informes relacionados con las violaciones establecidas en nuestro Código de conducta, y que también solicites orientación relacionada con las políticas y el procedimiento, además de brindar sugerencias e historias positivas.

Nuestro proveedor externo enviará la información que proporciones a Veralto de manera totalmente confidencial y anónima, si así lo deseas. Tienes nuestra garantía de que tus comentarios serán escuchados. Los números de teléfono de Speak Up! están sujetos a cambios sin previo aviso, pero siempre puedes encontrar la información más actualizada en:

veraltointegrity.com

Veralto apoya el derecho de los Asociados a hablar sobre asuntos de interés público o participar en ciertas actividades relacionadas con los términos y condiciones de su empleo. Nada en el Código o en ninguna de nuestras políticas tiene la intención de limitar o interferir con el derecho de participar en actividades protegidas por la Sección 7 de la Ley Nacional de Relaciones Laborales de los Estados Unidos cualquier otra ley local o normativa aplicable, como discusiones relacionadas con salarios, horarios, condiciones de trabajo, riesgos para la salud y problemas de seguridad.

La existencia y el contenido del Código se divulgarán a los accionistas y estarán disponibles en el sitio web de Veralto.

En circunstancias limitadas, Veralto puede renunciar a las disposiciones de nuestro Código de conducta. Todas las exenciones requieren la aprobación previa por escrito de la Junta Directiva, el Director Ejecutivo o el Asesor jurídico general de Veralto Corporation y una exención para un director o funcionario ejecutivo de Veralto Corporation solo puede realizarla la Junta Directiva de Veralto Corporation o un comité de la Junta. Todas las exenciones se divulgarán puntualmente en la medida requerida por la ley o la Bolsa de Valores de Nueva York.

Nuestro Código de conducta no otorga ningún derecho contractual ni altera la relación laboral que tiene un Asociado con Veralto (excepto en la medida en que nuestro Código se incorpore a cualquier acuerdo laboral, convenio colectivo o laboral o acuerdo similar que regule el empleo). Los Asociados son libres de renunciar voluntariamente al empleo sujeto a cualquier obligación legal o contractual.

Del mismo modo, la Compañía puede rescindir el contrato de trabajo en cualquier momento si cree que es lo mejor para el negocio, y está sujeta a las leyes aplicables y a cualquier acuerdo laboral que regule el empleo. Dondequiera que se use en nuestro Código, el término “acuerdo laboral” se refiere no solo a los acuerdos laborales, sino también a todos los convenios colectivos de trabajo o negociación aplicables y acuerdos similares.

Las disposiciones del Código son adicionales a, y no modifican, reemplazan o sustituyen otras políticas o procedimientos.

© 2023 Veralto. All Rights Reserved